

ПРИНЯТО:
Решением общего собрания
ГКУСО РО Сулинского
центра помощи детям

Протокол №1 от 10.01.2022

УТВЕРЖДАЮ:
директор ГКУСО РО Сулинского
центра помощи детям

С.Е. Костюкова
Приказ №30 от 10.01.2022

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

государственного казенного учреждения социального обслуживания
Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без
попечения родителей, «Сулинский центр помощи детям»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Попечительский совет - орган самоуправления, который создается с целью оказания помощи и привлечения дополнительных материальных и финансовых средств, для организации жизнедеятельности детей в учреждении и укрепления материально-технической базы учреждения и действует на основании Положения о попечительском совете.

1.2. Настоящее Положение о попечительском совете ГКУСО РО Сулинского центра помощи детям (далее по тексту - Положение) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-03 "Об образовании в Российской Федерации".

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования попечительского совета, срок его полномочий, компетенция и порядок деятельности в ГКУСО РО Сулинском центре помощи детям (далее по тексту - центр).

1.4. По настоящему Положению попечительский совет действует на общественных началах и не является юридическим лицом.

1.5. В состав попечительского совета могут входить представители общественности, предприятий и организаций различных форм собственности, заинтересованных в улучшении финансового и материального обеспечения жизнедеятельности учреждения.

1.6. Осуществление членами Попечительского Совета своих функций производится на безвременной основе.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

В компетенцию попечительского совета входит:

2.1. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения;

2.2. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

2.3. Содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий учреждения, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.4. Содействие укреплению и совершенствованию материально-технической базы учреждения, благоустройству его помещений и территории;

2.5. Оказание индивидуальной помощи детям.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. Кандидаты в члены Попечительского совета выдвигаются директором центра, Педагогическим советом центра, а после его формирования - членами Попечительского совета. После одобрения кандидатов Педагогическим советом

директор центра направляет им письменное приглашение войти в состав Попечительского совета.

3.2. Для вхождения в Попечительский совет кандидату достаточно дать согласие на приглашение.

3.3. Количество членов Попечительского совета не ограничено.

3.4. Полномочия членов Попечительского совета не ограничены каким-либо сроком. Член Попечительского совета может выйти из состава Попечительского совета путем уведомления о выходе директора центра.

3.5. Попечительский Совет избирает Председателя большинством голосов.

3.6. Попечительский совет избирает заместителя председателя и секретаря Попечительского совета из числа его членов.

3.7. Лица, выбранные на должности Председателя Попечительского совета, заместителя председателя и секретаря, могут переизбираться неограниченное число раз.

4. ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Попечительский совет в лице каждого его члена обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для выполнения им своих функций, предусмотренных настоящим Положением.

4.2. Попечительский совет имеет право получать от администрации центра все документы, материалы и разъяснения, необходимые для его работы, содержание которых относится к компетенции Попечительского совета. Указанные документы, материалы и разъяснения должны быть представлены Попечительскому совету в течение пяти дней после представления письменного запроса.

4.3. Решения Попечительского Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для органов управления и иных координационных органов, созданных в соответствии с Уставом центра.

5. ЗАСЕДАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседание Попечительского совета созывается Председателем совета (либо его заместителем) по его собственной инициативе, а также по просьбе члена Попечительского совета, Педагогического Совета, директора центра.

5.2. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Попечительского совета.

5.3. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому запрещается.

5.4. На заседании Попечительского совета ведется протокол. Ведение протоколов осуществляет Секретарь Попечительского совета. В протоколе заседания указывается: место и время его проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и

итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем, при его отсутствии - заместителем Председателя. Ответственность за правильность составления протокола несет лицо, подписавшее протокол.

6. УПРАВЛЕНИЕ ПОПЕЧИТЕЛЬСКИМ СОВЕТОМ

6.1. Управление попечительским советом, его деятельностью осуществляется на принципах демократии, коллегиальности, самостоятельности общим собранием членов.

6.2. Попечительский совет по решению общего собрания его членов может быть преобразован в иную общественную или некоммерческую организацию.

6.3. Ликвидация попечительского совета может быть осуществлена:

- по решению общего собрания попечительского совета;
- по решению суда.

В случае необходимости могут вноситься изменения и дополнения, рассмотренные на собрании детского дома.