

Принято на педагогическом совете
ГКУСО РО Сулинского
центра помощи детям
Протокол № 1 от 10.01.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУСО РО
Сулинского центра помощи детям
_____ С.Е. Костюкова
Приказ от 10.01.2022 № 49

ПОЛОЖЕНИЕ
о Школе принимающего родителя
государственного казенного учреждения
социального обслуживания Ростовской области
центр помощи детям, оставшимся
без попечения родителей,
«Сулинский центр помощи детям»

х. Сулин

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 г. № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 г. № 423», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2015 № 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспита-

ние в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации», Постановлением Правительства Ростовской области от 24 апреля 2013 г. № 223 «Об организации подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», Приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 19 октября 2020 г. № 832 «О подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», Уставом учреждения.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Сулинский центр помощи детям» (далее – Учреждение), регулирующим порядок организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

1.3. Подготовка осуществляется в отношении граждан, желающих усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), создать приемную семью, стать патронатным воспитателем ребенка, оставшегося без попечения родителей.

1.4. Занятия по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, проводятся в Школе принимающего родителя (далее – Школа), созданной в рамках деятельности структурного подразделения – семейного устройства и сопровождения замещающих семей на базе Учреждения, в соответствии с договором между Муниципальным учреждением Управлением образования Миллеровского района и Учреждением от 1 сентября 2015 г. «О передаче учреждению отдельных полномочий органа опеки и попечительства», договором между отделом образования Администрации Чертковского района Ростовской области и Учреждением

от 09.10.2018 г. «О передаче учреждению отдельных полномочий органа опеки и попечительства».

2. Задачи Школы принимающего родителя

2.1. Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами к приему на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Выявление у граждан воспитательных компетенций, а также родительских ресурсов семьи для содержания и воспитания ребенка, охраны его прав, успешной социализации, образования и развития.

2.3. Помощь гражданам, выразившим желание стать опекунами, в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе форм устройства ребенка в семью, в осознании реальных проблем, трудностей и рисков, с которыми предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка.

2.4. Ознакомление граждан, выразивших желание стать опекунами, с основами законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, существующими формами профессиональной психолого-педагогической помощи, поддержки и сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Организация деятельности Школы

3.1. Подготовка лиц, желающих принять на воспитание в свою семью, ребенка, оставшегося без попечения родителей, осуществляется на безвозмездной основе в соответствии с договором о передаче полномочий, заключенным в установленном действующим законодательством порядке между органом опеки и попечительства и Учреждением.

3.2. К подготовке привлекаются специалисты Учреждения, имеющие профессиональное образование по профилю, соответствующему преподаваемому разделу программы подготовки.

3.3. Подготовка организуется таким образом, чтобы обеспечивалась ее регулярность. Обеспечивается возможность подготовки в удобное для граждан время, в том числе вечернее время, в выходные дни.

3.4. Период проведения подготовки в Школе не менее 5 и не более 180 календарных дней.

3.5. Зачисление граждан на курс подготовки в Школе осуществляется по письменному заявлению лиц, желающих принять на воспитание в свою семью, ребенка, оставшегося без попечения родителей, согласно направлению органа опеки и попечительства.

3.6. Подготовка осуществляется индивидуально или в группе. Численность слушателей при проведении занятий не должна превышать 15 человек.

В случае индивидуальной подготовки разрабатывается и утверждается индивидуальный план подготовки.

3.7. Психологическое обследование граждан в процессе подготовки проводится только с их письменного согласия. Результаты обследования передаются гражданину лично.

3.8. Занятия в Школе проводятся по программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей. Содержание программы предусматривает освещение нормативно-правовых основ, социальных, медицинских, психолого-педагогических аспектов развития детей, технологии адаптации и воспитания в принимающей семье.

Программой предусмотрены различные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, тренинги.

Объём программы: 65 часов.

За академический час принимаются занятия продолжительностью 60-90 минут.

Занятия проводятся по графику, утвержденному директором учреждения.

3.9. Регистрация в «Журнале посещения гражданами занятий» осуществляется в день обращения кандидатов.

В течение двух рабочих дней после начала занятий органы опеки и попечительства уведомляются о дате начала занятий, сроках проведения и количестве граждан, приступивших к занятиям.

3.10. По окончании подготовки проводится итоговая аттестация в виде тестирования.

3.11. Не позднее трех рабочих дней с момента ее завершения гражданину лично выдается свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

По письменному заявлению гражданина свидетельство направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае пропуска более 30% от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части подготовки и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе граждан, которые будут проходить подготовку.

3.12. Учет граждан, которым были выданы свидетельства, осуществляется в «Журнале учета граждан, прошедших подготовку». Ведение журнала может осуществляться в печатном или электронном виде.

3.13. К проведению подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью, ребенка, оставшегося без попечения родителей, привлекаются заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе, социальный педагог, педагог-психолог, медицинский работник, а также иные приглашенные специалисты, к компетенции которых относятся вопросы, предусмотренные программой подготовки.

3.14. Подготовка граждан осуществляется на государственном языке Российской Федерации.