

Протокол № 2
заседания комиссии по предупреждению коррупционных
действий в ГКУСО РО Сулинском центре помощи детям

«26» февраля 2021г.

Повестка дня

1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции
2. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции
3. Новые требования оформления кадровых документов при приеме на работу сотрудников с учетом нормативных требований
4. Исключение проявления конфликта интересов в процессе жизнедеятельности учреждения.

Присутствовали:

Председатель комиссии:

Директор Костюкова С.Е.

Заместитель председателя комиссии:

Главный бухгалтер Стеценко Т.В.

Члены комиссии:

Заместитель директора по АХЧ Овчаренко Н.Н.

Социальный педагог Ковалева Н.В.

Секретарь комиссии

Заместитель директора по ВРР Садовая Н.В.

Слушали:

По первому вопросу слушали директора Костюкову С.Е., которая проинформировала об изменениях в законодательстве о противодействии коррупции.

По второму вопросу слушали Овчаренко Н.Н., об осуществлении контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции.

По третьему вопросу слушали главного бухгалтера Стеценко Т.В. связи требования оформления кадровых документов при приеме на работу сотрудников с учетом нормативных требований

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВРР Садовую Н.В. о проведенной работе по выявлению близких родственников, осуществляющих совместную трудовую деятельность в одном учреждении.

Решили:

1. Организовать работу в учреждении в соответствии с целями и задачами учреждения в строгом соответствии с антикоррупционным законодательством.

2. Осуществлять строгий контроль за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции. Всем членам Комиссии активно участвовать в профилактической работе, способствующей недопущению нарушений в области антикоррупционной политики.

3. Применять в работе новые требования к оформлению кадровых документов при приеме на работу сотрудников с учетом нормативных требований.

4. Не считать случаем возникновения конфликта интересов работу сотрудников, осуществляющих совместную трудовую деятельность в одном учреждении (Колесникова Г.Б. – сторож (вахтер), Колесников А.Н. – машинист (кочегар) котельной, Колесникова Е.В. - машинист (кочегар) котельной)

Председатель комиссии:

Директор _____ Костюкова С.Е.

Заместитель председателя комиссии:

Главный бухгалтер _____ Стеценко Т.В.

Члены комиссии:

Заместитель директора по АХЧ _____ Овчаренко Н.Н.

Социальный педагог _____ Ковалева Н.В.

Секретарь комиссии

Заместитель директора по ВРР _____ Садовая Н.В.